

FICHA DE LA POSTULANTE 2027

Debe ser llenada por los padres o apoderado legal de la postulante de manera completa para evitar ser observada.

I. DATOS DE LA POSTULANTE

Apellidos: _____

Nombres: _____

Fecha de Nacimiento: _____ Edad: _____

Lugar de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

Domicilio actual: _____

Distrito y provincia: _____

II. DATOS ACADÉMICOS DE LA POSTULANTE

Nivel y Grado al que postula: _____

Año Académico 2027

Centro Educativo actual: _____

Dirección del C.E.: _____

Distrito: _____ Provincia: _____ Teléfono: _____

¿A qué edad su hija inició su escolaridad? Especifique en el siguiente cuadro:

GRADOS	Centro de Estudios	Ciudad

III. DATOS FAMILIARES DE LA POSTULANTE

1. Del padre o apoderado legal:

Apellidos: _____

Nombres: _____ D.N.I.: _____

Fecha de Nacimiento: _____ Edad: _____

Lugar de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

Domicilio actual: _____

Distrito y provincia: _____ Teléfono: _____

E-mail personal: _____

Colegio donde estudió: _____

Grado de Instrucción: Superior ☐ Universitaria ☐ Postgrado ☐

Universidad / Instituto / en que cursó los estudios superiores: _____

Profesión: _____ Ocupación: _____

Centro de trabajo actual: _____

Rubro del negocio: _____

De contar con negocio, adjuntar documentos sustentatorios.

Cargo que desempeña actualmente: _____

Es importante conocer que usted honrará su compromiso económico por la prestación del servicio educativo 2027 y siguientes, para lo cual justifiquen este punto.

Firma del padre o apoderado legal

2. De la madre o apoderada legal:

Apellidos: _____

Nombres: _____ D.N.I.: _____

Fecha de Nacimiento: _____ Edad: _____

Lugar de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

Domicilio actual: _____

Distrito y provincia: _____ Teléfono: _____

E-mail personal: _____

Colegio donde estudió: _____

Grado de Instrucción: Superior ☐ Universitaria ☐ Postgrado ☐

Universidad / Instituto / en que cursó los estudios superiores: _____

Profesión: _____ Ocupación: _____

Centro de trabajo actual: _____

Rubro del negocio: _____

De contar con negocio, adjuntar documentos sustentatorios.

Cargo que desempeña actualmente: _____

Es importante conocer que usted honrará su compromiso económico por la prestación del servicio educativo 2027 y siguientes, para lo cual justifiquen este punto.

Firma de la madre o apoderada legal

IV. AMBIENTE FAMILIAR DE LA POSTULANTE

Estado civil de los padres o apoderado legal de la postulante:

Solteros ☐ Casados ☐ matrimonio civil ☐ matrimonio religioso ☐

Convivientes ☐ Separados ☐ Divorciados ☐ Viudo ☐

En caso de ser viudo(a), especificar el año del fallecimiento: _____

¿De ser separados o divorciados, existe algún documento legal (sentencia, acta de conciliación o conciliación extrajudicial), que indique la tenencia o custodia legal de su hija? _____
(Adjuntar copia en el expediente de la postulante).

La niña vive con: Ambos padres ☐ Solo con la madre ☐ Solo con el padre ☐

Con otros familiares (especificar): _____

¿Cómo y cuánto es el tiempo de rutina que Uds. como padres comparten con su hija actualmente?

¿Cuáles son las actividades que le agradan y realiza su hija?

¿Participan en alguna actividad de acción social, cultural, deportiva o religiosa? Especificar.

¿Qué actividades realizan Uds. como familia para fortalecer la convivencia familiar?

¿Cómo acompañan a su hija en las actividades escolares?

¿Qué sugerencias o recomendaciones han recibido para fortalecer la formación de su hija de parte del C.E.I. de procedencia? ¿Las han considerado? ¿Han sido útiles?

V. DATOS DE LOS HERMANOS DE LA POSTULANTE

Nombres y Apellidos	Sexo		Edad	Centro de Estudios /Trabajo	Grado/Año
	F	M			
	F	M			
	F	M			
	F	M			

* Indicar también en el cuadro si la postulante tiene hermanos de otros compromisos del padre o madre.

VI. OTROS DATOS DE INTERÉS DE LA POSTULANTE

Deportes, talleres u otros anteriores o actuales	Centro, Escuela, Club o Academia

Actividades en las que haya destacado su hija: _____

--

¿Qué les motiva del C.E.P. "El Carmelo" para postular a su hija?

¿Cómo obtuvo información del colegio? (Marquen los cuadros correspondientes):

Centro educativo ☐ Familiares / Amigos ☐ Facebook ☐
Web del colegio ☐ Otros _____

En su opinión ¿Qué es lo más importante que el colegio debe ofrecer en el servicio educativo para la formación de su hija?

Puede consignar algún dato o información que considere oportuno y que no se le haya pedido en relación a su hija o familia.

VII.- CLÁUSULA INFORMATIVA DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Cumplimos con informar a los padres o representantes legales de las postulantes, sobre la normativa del artículo 18 de la Ley de Protección de Datos personales, a efectos de solicitar su consentimiento y la finalidad que tendrá esta información:

“Artículo 18º: Derecho de información del titular de datos personales. El titular de datos personales tiene derecho a ser informado en forma detallada, sencilla, expresa, inequívoca y de manera previa a su recopilación, sobre la finalidad para la que sus datos personales serán tratados; quiénes son o pueden ser sus destinatarios, la existencia del banco de datos en que se almacenarán, así como la identidad y domicilio de su titular y, de ser el caso, del encargado del tratamiento de sus datos personales; el carácter obligatorio o facultativo de sus respuestas al cuestionario que se le proponga, en especial en cuanto a los datos sensibles, la transferencia de los datos personales y de su negativa a hacerlo, el tiempo durante el cual se conserven sus datos personales, y la posibilidad de ejercer los derechos que la ley le concede y los medios previstos para ello.

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 016-2024-JUS, el C.E.P. El Carmelo, pone a conocimiento de los padres o representantes legales de las postulantes, los siguientes aspectos relacionados con sus datos personales:

1. El titular del banco de datos personales en el que se almacenarán los datos personales facilitados mediante sistema de videovigilancia y del presente documento es el C.E.P. El Carmelo con domicilio legal en la Plazoleta San Blas N° 148, del cercado de Cusco.
2. La existencia de este banco de datos personales ha sido declarada a la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales, mediante su inscripción en el Registro Nacional de Protección de Datos Personales, con la denominación postulantes a alumnos y el código RNPDP N°22057.
3. El titular de Banco de datos C.E.P. El Carmelo tratará sus datos con la finalidad de realizar el proceso de admisión 2027.
4. Los datos personales no se transmitirán a terceros, salvo obligación legal.
5. El titular de banco de datos personales, conservará los datos personales proporcionados, durante un plazo de 08 meses, del 21 de julio del 2026 al 10 de marzo del 2027.
6. En ejercicio de sus derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos, usted tiene derecho de acceder a sus datos en posesión del C.E.P. El Carmelo; conocer las características de su tratamiento; solicitar sean suprimidos o cancelados al considerarlos para las finalidades previamente expuestas o bien oponerse a su tratamiento de ser el caso.
7. En caso desee solicitar el ejercicio de sus derechos de información, acceso, cancelación y oposición, podrá dirigir su solicitud a la siguiente dirección:
 - a. Presencial en nuestra sede ubicada en la Plazoleta San Blas N° 148, distrito de Cusco, provincia y departamento de Cusco, en el horario de 08:30 a.m. a 12:00 m. de lunes a viernes; o
 - b. Virtual a través del correo electrónico: contacto@elcarmelocusco.edu.pe
8. Se informa que, cualquier tratamiento de datos personales, se ajusta a lo establecido por la legislación vigente en Perú en la materia (Ley N° 29733 y su reglamento).
9. De considerar que no ha sido atendido en el ejercicio de sus derechos, puede presentar una reclamación ante la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales, dirigiéndose a la Mesa de Partes del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos: Calle Scipión Llona N° 350, Miraflores, Lima, o ingresando a la web: <https://www.gob.pe/minjus>.

10. En virtud de todo lo señalado, y estando de acuerdo con lo expresado en este documento, se entiende entonces que usted acepta de manera libre, previa, inequívoca y expresa que el C.E.P. El Carmelo pueda almacenar, dar tratamiento y procesar información, siempre que este tratamiento guarde relación con las finalidades antes señaladas.

CLAÚSULA DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN: la participación en el proceso de admisión, implica la aceptación expresa de las condiciones establecidas en el presente documento y en el documento del proceso de admisión -2026 (sitio www.elcarmelocusco.edu.pe), las cuales garantizan la transparencia del proceso y el respeto a los derechos de las familias.

Con la presentación de la documentación requerida, los padres, madres o apoderados declaran haber leído, comprendido y aceptado las normas y requisitos aquí contenidos.

Asimismo, la Institución Educativa se **reserva el derecho de comunicar únicamente el resultado final del proceso de admisión**, sin estar obligada a brindar explicaciones, fundamentos o informes sobre los criterios de evaluación, las decisiones adoptadas o las razones por las cuales un(a) postulante fue admitido(a) o no admitido(a). La decisión del Comité de Admisión es definitiva e inapelable.

Cusco, ... de..... de 202.....

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES Y APELLIDOS: _____

DNI: _____